

A.S. 2025/2026 Insegnamento: tecniche professionali Docente: Vincenzo Greco e Marianna Di Ciocco Classe: 1A Ore  
sett. d'insegnamento: 6 (4\*)

### CURRICOLO PER INSEGNAMENTI/ASSI DELLE UNITA' DI APPRENDIMENTO

| TITOLO UDA                      | TIPOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ASSI COINVOLTI / INSEGNAMENTI                                                                                                                                                                                                         | COMPETENZE DI RIFERIMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CONOSCENZE                                                                                                                         | COMPITI E PRODOTTI                                                                                                                        | MONTE ORE              | TIPOLOGIA VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 “Il bullismo e cyberbullismo” | <input type="checkbox"/> monodisciplinare<br><input checked="" type="checkbox"/> multidisciplinare<br><input type="checkbox"/> di asse/i<br><input type="checkbox"/> di indirizzo<br><input type="checkbox"/> di recupero<br><input type="checkbox"/> di potenziamento<br><input type="checkbox"/> progettuale<br><input type="checkbox"/> di PCTO | Assi coinvolti:<br>storico sociale,<br>tecnico<br>scientifico,<br>matematico<br><br>Insegnamenti:<br>Tecnica<br>professionale<br>Diritto ed<br>economia t.i.c.<br>lingua<br>italiana<br>matematica<br>geografia<br>scienze<br>motorie | <b>Competenze area generale:</b><br>Competenza alfabetica funzionale (capacità di comunicare, sia in forma orale che scritta, nella propria lingua, esercitare il pensiero critico e la capacità di valutazione della realtà)<br>Competenza digitale (essere consapevole delle potenzialità, dei limiti e dei rischi dell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, con particolare riferimento | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività economica</li> <li>- Workplace Bullying</li> <li>- Bullismo e mobbing</li> </ul> | Creazione di un elaborato/mappa concettuale/grafico / power point che evidenzia le conoscenze e competenze acquisite durante il percorso. | I quadrimestre (4 ore) | La valutazione sarà effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori:<br>- osservazione degli alunni nelle fasi di lavoro singolo e condiviso<br>- contributo individuale allo svolgimento del lavoro<br>- motivazione e impegno<br>- valutazione specifica del prodotto |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>al contesto produttivo, culturale e sociale in cui vengono applicate.)</p> <p>Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare (saper reperire informazioni da varie fonti, organizzare le informazioni, autovalutare il processo di apprendimento).</p> <p>Competenza in materia di cittadinanza (comprendere diritti e doveri che caratterizzano l'essere cittadini, cooperare nei gruppi e fare proposte, partecipare alle attività collettive).</p> <p><b>Competenze area professionale:</b></p> |  |  |  |  |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>Saper spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici.</p> <p>Interagire nei rapporti interni ed esterni utilizzando diversi linguaggi.</p> <p>Riconoscere il proprio ruolo in una logica di contrasto al bullismo.</p> <p><b>Competenze asse:</b> storico<br/>sociale, tecnico scientifico,<br/>matematico</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |                                |                                                                                 |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2 <b>“Io, l’ambiente e il territorio”</b></p> | <p> <input type="checkbox"/> monodisciplinare<br/> <input checked="" type="checkbox"/> multidisciplinare<br/> <input type="checkbox"/> di asse/i<br/> <input type="checkbox"/> di indirizzo<br/> <input type="checkbox"/> di recupero<br/> <input type="checkbox"/> di potenziamento<br/> <input type="checkbox"/> progettuale<br/> <input type="checkbox"/> di PCTO         </p> | <p>           Assi coinvolti:<br/>           storico<br/>           sociale,<br/>           tecnico<br/>           scientifico,<br/>           matematico<br/>           Insegnamenti:<br/>           Tecnica<br/>           professionale<br/>           Diritto ed economia<br/>           T.i.c.<br/>           Lingua italiana<br/>           Lingue straniere<br/>           Matematica<br/>           Geografia<br/>           Scienze motorie         </p> | <p> <b>Competenze area generale:</b><br/>           Competenza n.3<br/>           Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.<br/>           Competenza n. 10<br/>           Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione , allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.<br/> <br/> <b>Competenze area professionale:</b><br/>           Comprendere le vocazioni territoriali, anche con riferimento al patrimonio artistico culturale locale, nazionale e internazionale.<br/>           Interagire nei         </p> | <p>           - Attività economica<br/>           - Attività di produzione diretta e indiretta<br/>           - Imprese e aziende della pubblica amministrazione         </p> | <p>Realizzazione di un volantino/ppt/slogan di sensibilizzazione sull'ambiente e il territorio.</p> | <p>II quadrimestre (4 ore)</p> | <p>           Brevi colloqui orali<br/>           Test strutturati         </p> |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>rapporti interni ed esterni utilizzando diversi linguaggi.<br/>Riconoscere il proprio ruolo in una logica di sostenibilità ambientale</p> <p>Competenze asse: storico sociale, tecnico scientifico, matematico</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |        |                                                     |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|
| <b>3 Gli strumenti di calcolo</b> | <input checked="" type="checkbox"/> monodisciplinare<br><input type="checkbox"/> multidisciplinare<br><input type="checkbox"/> di asse/i<br><input type="checkbox"/> di indirizzo<br><input type="checkbox"/> di recupero<br><input type="checkbox"/> di potenziamento<br><input type="checkbox"/> progettuale<br><input type="checkbox"/> di PCTO | Assi coinvolti: tecnico<br>professionali<br>Insegnamenti: tecnico<br>professionali | <p><b>Competenze area generale:</b><br/>         Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi</p> <p><b>Competenze aree professionali:</b><br/>         Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna E all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscale ricorrenti.</p> <p><b>Competenze asse:</b><br/>         Tecnico professionali</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporzioni e proprietà fondamentali delle proporzioni</li> <li>- Proporzionalità diretta e indiretta</li> <li>- Calcolo percentuale diretto e inverso</li> <li>- Riparto di una grandezza in proporzione diretta a uno o più gruppi di grandezze</li> <li>- Struttura e contenuto delle tabelle</li> <li>- Struttura dei grafici</li> <li>- Utilizzo del foglio elettronico (Excel) per la realizzazione di tabelle e grafici e per lo svolgimento di esercizi pratici di calcolo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzare tabelle e grafici</li> </ul> | 36 ore | Brevi colloqui, verifica scritta e verifica pratica |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|
| <b>4 L'attività aziendale, la localizzazione, le persone e l'organizzazione aziendale.</b> | <input checked="" type="checkbox"/> monodisciplinare<br><input type="checkbox"/> multidisciplinare<br><input type="checkbox"/> di asse/i<br><input type="checkbox"/> di indirizzo<br><input type="checkbox"/> di recupero<br><input type="checkbox"/> di potenziamento<br><input type="checkbox"/> progettuale<br><input type="checkbox"/> di PCTO | Assi coinvolti: tecnico professionali<br>Insegnamenti: tecnico professionali | <p><b>Competenze area generale:</b></p> <p>Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi</p> <p><b>Competenze aree professionali:</b><br/>         Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna<br/>         E all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscale ricorrenti.</p> <p><b>Competenze asse:</b><br/>         Tecnico professionali</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività economica ;</li> <li>- Elementi costitutivi dell'azienda ;</li> <li>- Attività di produzione diretta e indiretta;</li> <li>- Imprese, aziende della Pubblica Amministrazione e aziende del settore non profit (terzo settore);</li> <li>- Tipologie di aziende in base al settore di attività;</li> <li>- Localizzazione di un'azienda;</li> <li>- Distretti industriali e reti d'impresa;</li> <li>- Azienda divisa, delocalizzazione, esternalizzazione ;</li> <li>- Soggetto giuridico e soggetto economico ;</li> <li>- Imprenditore e collaboratori aziendali;</li> <li>- Funzioni aziendali ;</li> </ul> | <p>Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali.</p> <p>Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali e nazionali.</p> <p>Saper utilizzare strumenti digitali (Excel e PowerPoint) per rappresentare e comunicare dati e informazioni aziendali.</p> | 32 ore | Brevi colloqui, verifica scritta e verifica pratica |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Struttura organizzativa</li> <li>- Utilizzo di Excel per l'elaborazione di dati e tabelle aziendali</li> <li>- Realizzazione di presentazioni con PowerPoint per l'esposizione di concetti e modelli organizzativi aziendali</li> </ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |                                                     |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|
| <b>5 Il contratto di vendita e i suoi documenti</b> | <input checked="" type="checkbox"/> monodisciplinare<br><input type="checkbox"/> multidisciplinare<br><input type="checkbox"/> di asse/i<br><input type="checkbox"/> di indirizzo<br><input type="checkbox"/> di recupero<br><input type="checkbox"/> di potenziamento<br><input type="checkbox"/> progettuale<br><input type="checkbox"/> di PCTO | Assi coinvolti: tecnico professionali<br>Insegnamenti: tecnico professionali | <p><b>Competenze area generale:</b><br/>         Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi</p> <p><b>Competenze aree professionali:</b><br/>         Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna<br/>         E all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.</p> <p><b>Competenze asse:</b><br/>         Tecnico professionali</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Categorie di imprese commerciali e relative funzioni</li> <li>- Fasi, elementi e clausole del contratto di vendita</li> <li>- Documenti emessi nelle fasi della compravendita</li> <li>- Funzioni, formato e contenuto della fattura</li> <li>- Documento di trasporto o consegna</li> <li>- Caratteristiche, presupposti e adempimenti IVA</li> <li>- Classificazione delle operazioni ai fini IVA</li> <li>- Formazione della base imponibile IVA e del totale fattura</li> <li>- Scontrino fiscale e ricevuta fiscale</li> <li>- Scorporo dell'IVA</li> <li>- Utilizzo del</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese</li> <li>- Stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna</li> <li>- Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali</li> <li>- Applicare strumenti informatici (Excel) per la gestione dei documenti contabili e per la verifica dei calcoli economici</li> </ul> | 80 ore | Brevi colloqui, verifica scritta e verifica pratica |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
|  |  |  |  | foglio<br>elettroni<br>co<br>(Excel)<br>per la<br>compila<br>zione e<br>l'elabora<br>zione<br>dei<br>docume<br>nti<br>aziendali<br>: fattura,<br>calcoli<br>IVA,<br>sconti,<br>totali e<br>riparti<br>- Docume<br>nti<br>riguarda<br>nti il<br>pagamen<br>to del<br>prezzo e<br>i<br>principal<br>i<br>strument<br>i di<br>pagamen<br>to e il<br>ruolo<br>delle<br>banche. | e fiscali |  |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|